



## EXTRATO DE CONTRATO

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 00005.20260105/0003-06 - CONTRATO Nº 202601290001 - ORIGEM: Dispensa Nº 0701.02-26DEADM-  
CONTRATANTE: SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO -  
CONTRATADA(O).....: R2 SOLUCOES ADMINISTRATIVAS E SERVICOS EIRELI  
OBJETO: PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS EM  
ARQUIVOLOGIA PARA ATUAR NA ORGANIZAÇÃO DOS DOCUMENTOS  
EXISTENTES VINCULADOS NO ARQUIVO CENTRAL DO MUNICÍPIO DE SÃO  
LUÍS DO CURU - CE - VALOR TOTAL: R\$ 63.462,60 (sessenta e três mil,  
quatrocentos e sessenta e dois reais e sessenta centavos) - PROGRAMA  
DE TRABALHO: 0501.04.122.0002.2.011 - Manutenção e Funcionamento da  
Secretaria de Administração, R\$ 63.462,60 no elemento de despesa  
33903999: Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica, Outros Serviços  
de Terceiros - Pessoa Jurídica - OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA  
JURIDICA, OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA -  
VIGÊNCIA: de 12 meses - DATA DA ASSINATURA: 29 de janeiro de 2026**