



Estado do Ceará

Poder Executivo Municipal

Prefeitura Municipal de Jaguaribara



## ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

### PROCESSO ADMINISTRATIVO N  26060001/24

#### 1. Descri o da Necessidade da Contrata o

A aquisi o de equipamentos de processamento de dados e material permanente   essencial para suprir as necessidades operacionais e administrativas da Secretaria de Administra o e Finanças de Jaguaribara/CE. Atualmente, a Secretaria enfrenta dificuldades devido   insuficiência e   obsolescência dos equipamentos existentes, o que compromete a eficiência e agilidade no desempenho das suas atividades cotidianas.

Com a moderniza o tecnológica e a crescente demanda por serviços públicos de qualidade, faz-se necessário prover a Secretaria com equipamento adequado e moderno, que permita a execu o das tarefas com maior eficácia, precisão e velocidade. A falta de equipamentos atualizados tem causado atrasos significativos nas atividades administrativas e financeiras, impactando diretamente o atendimento ao público e o cumprimento de prazos legais e regulamentares.

Os novos equipamentos de processamento de dados incluirão impressoras multifuncionais, nobreaks, monitores, CPUs, prateleiras em aço galvanizado e cadeiras de escritório, que são fundamentais para a execu o das tarefas diárias. Cada um destes itens possui características específicas que visam melhorar a produtividade, assegurar a qualidade dos serviços prestados e garantir uma melhor infraestrutura para os servidores.

Assim, essa contrata o   norteada pelo interesse público, buscando-se otimizar a gestão administrativa e financeira, assegurar conformidade com as normativas vigentes, e promover um ambiente de trabalho mais funcional e eficiente.

A necessidade de melhorar a eficiência operacional, reduzir os custos com manuten o de equipamentos antigos e ampliar a capacidade de resposta da Secretaria justifica plenamente a contrata o desses itens. Esta iniciativa está alinhada com o planejamento estratégico da Administra o Pública Municipal, visando melhorar os serviços prestados   popula o de Jaguaribara.

#### 2.  rea requisitante

�rea requisitante	Responsável
Secretaria de Administra�o e Finanças	GUILHERME BEZERRA DE LIMA

*Carla Nunez  
Edwilde*



Estado do Ceará

Poder Executivo Municipal

Prefeitura Municipal de Jaguaribara



### 3. Descrição dos Requisitos da Contratação

A descrição dos requisitos da contratação é fundamentada em critérios técnicos e quantitativos que são necessários e suficientes à escolha da solução mais adequada, prevendo ainda práticas de sustentabilidade e observando as leis e regulamentações específicas. É de extrema importância assegurar padrões mínimos de qualidade e desempenho para os equipamentos a serem adquiridos para a Secretaria de Administração e Finanças de Jaguaribara/CE.

#### Requisitos Gerais

Os requisitos gerais para a aquisição dos equipamentos de processamento de dados e material permanente incluem:

- Compatibilidade com os sistemas operacionais e softwares atualmente em uso pela Secretaria de Administração e Finanças de Jaguaribara/CE.
- Suporte técnico e garantia mínima de 12 meses, com possibilidade de extensão.
- Facilidade de manutenção e disponibilidade de peças de reposição no mercado nacional.
- Capacitação dos servidores para uso eficiente dos equipamentos, fornecendo manuais e suporte contínuo.

#### Requisitos Legais

Em conformidade com a Lei nº 14.133/2021, a contratação deve observar os seguintes requisitos legais:

- Transparência e publicidade dos atos administrativos relacionados ao processo licitatório.
- Segurança jurídica e respeito aos princípios da impessoalidade e isonomia.
- Cumprimento de todas as normativas ambientais e de responsabilidade fiscal.

#### Requisitos de Sustentabilidade

Para minimizar o impacto ambiental e promover a sustentabilidade, os seguintes critérios devem ser atendidos:

- Preferência por equipamentos com certificações ambientais reconhecidas, tais como Energy Star.
- Uso de materiais recicláveis ou reciclados na fabricação dos equipamentos.
- Funcionalidades de economia de energia, como modos de suspensão e desligamento automático.
- Conformidade com regulamentações para o descarte adequado de resíduos eletrônicos e logística reversa.

#### Requisitos da Contratação

- Impressora Multifuncional de Grande Porte: Equipamento de uso profissional com funções de copiadora, digitalizadora, escaneadora e capacidades avançadas

*Leandro  
Eduardo  
Ribeiro*



Estado do Ceará

Poder Executivo Municipal

Prefeitura Municipal de Jaguaribara



de conectividade e manuten o.

- Impressora Multifuncional de Pequeno/Médio Porte: Dispositivo com tecnologia de inje o de tinta Heat-Free, resolu o de até 4.800 dpi, e conectividade Wi-Fi e Ethernet.
- Nobreak 700VA: Equipamento com bateria interna de chumbo-ácido, seis níveis de prote o e funcionalidades de reinício automático e carregamento contínuo.
- Monitor 19 Polegadas: Tela widescreen LED com resolu o HD de 1440 x 900, entradas VGA e HDMI e montagem VESA compatível.
- CPU: Processador de no mínimo 2.5GHz (Turbo 4.4GHz), memória RAM de 16GB DDR4, e unidade de armazenamento SSD M2 de 480GB.
- Prateleira em A o Galvanizado com 06 Bandejas: Estrutura em aço galvanizado com dimensões de altura 190cm x largura 90cm e cor cinza.
- Cadeira de Escritório Presidente Giratória: Cadeira ergon mica com base giratória cromada, assento e encosto estofados em material PU e regulagem de altura com sistema pneumático.

Diante do exposto, conclui-se que os requisitos descritos são essenciais e visam garantir a eficiência, a sustentabilidade e o melhor aproveitamento dos recursos humanos e materiais disponíveis. As especifica es foram delineadas de forma a não frustrar o caráter competitivo da licita o, permitindo a ampla participa o de fornecedores qualificados no mercado.

#### 4. Levantamento de mercado

O levantamento de mercado para a aquisi o de equipamentos de processamento de dados e material permanente para a Secretaria de Administra o e Finanças de Jaguaribara/CE considerou as principais solu es de contrata o praticadas tanto por fornecedores quanto por órgãos públicos. As solu es analisadas são descritas abaixo:

- **Contrata o direta com o fornecedor:** Esta modalidade envolve a compra direta dos equipamentos diretamente dos fabricantes ou distribuidores autorizados.   uma soluço prática e permite a negocia o direta, possibilitando obter melhores condi es de garantia e suporte.
- **Contrata o através de terceiriza o:** Neste caso, a contrata o pode ser realizada através de uma empresa terceirizada que adquire os equipamentos e os disponibiliza   Secretaria. A terceiriza o pode incluir serviços adicionais, como manuten o e suporte técnico contínuo.
- **Formas alternativas de contrata o:** Incluem, por exemplo, o leasing operacional dos equipamentos, participa o em consórcios de compras ou utiliza o de pregões eletrônicos para alcançar maior competitividade entre os fornecedores.

Após análise detalhada das solu es de contrata o citadas acima, avaliou-se qual seria a mais adequada para atender às necessidades específicas desta aquisi o. Considerando os requisitos técnicos, a necessidade de suporte técnico e de manuten o, a garantia de qualidade dos produtos, e a rela o custo-benefício, a soluço mais adequada  :

- **Contrata o direta com o fornecedor:** Esta foi considerada a op o mais vantajosa, uma vez que permite maior controle sobre as especifica es e

*Carilene  
Edson de  
Aguiar*



Estado do Ceará

Poder Executivo Municipal

Prefeitura Municipal de Jaguaribara



garantias oferecidas, além de facilitar a negocia o para inclusão de suporte técnico e fornecimento de documenta o detalhada.

Dessa forma, a contrata o direta com os fornecedores se apresenta como a soluço mais adequada para garantir a aquisi o de equipamentos que atendam plenamente às necessidades da Secretaria de Administra o e Finanças de Jaguaribara/CE, assegurando a economicidade e a eficiência dos recursos públicos.

## 5. Descri o da soluço como um todo

O presente Estudo Técnico Preliminar (ETP) visa a aquisi o de equipamentos de processamento de dados e material permanente, conforme as especifica es técnicas detalhadas para atender às necessidades da Secretaria de Administra o e Finanças da Prefeitura Municipal de Jaguaribara/CE. A identifica o destes itens foi realizada com base em uma ampla análise de mercado e nas demandas específicas das atividades desempenhadas pela Secretaria.

Os equipamentos a serem adquiridos incluem:

- 3 unidades de Impressora Multifuncional de Grande Porte: Preenchendo requisitos de alta capacidade de impressão, conectividade avançada, e fun es múltiplas (copiadora, digitalizadora, escaneadora), assegurando eficiência e reduzindo custos operacionais.
- 2 unidades de Impressora Multifuncional de Pequeno/Médio Porte: Adequadas para demandas de menor volume, mantendo a qualidade e a economia de impressão.
- 8 unidades de Nobreak de 700VA: Garantindo a continuidade das opera es em caso de falhas no fornecimento de energia elétrica, essencial para a segurança e integridade dos dados processados.
- 5 unidades de Monitores de 19 polegadas: Equipamentos adequados para visualiza o clara e precisa de informa es digitais, melhorando a produtividade dos servidores.
- 8 unidades de CPU: Equipadas com processadores de alto desempenho e armazenamento SSD, garantindo velocidade e eficiência no processamento dos dados necessários às atividades administrativas e financeiras.
- 20 unidades de Prateleiras em A o Galvanizado: Necessárias para a organiza o física dos documentos e materiais permanentes, contribuindo para a gestão eficiente do espaço físico.
- 2 unidades de Cadeiras de Escritório Presidente Giratória: Proporcionando conforto e ergonomia aos servidores, essencial para manter a produtividade ao longo do expediente.

A escolha dos equipamentos especificados se fundamenta na necessidade de se promover a eficiência, a economicidade e a segurança das opera es executadas pela Secretaria de Administra o e Finanças. Conforme estabelece a Lei 14.133/2021, as contrata es públicas devem observar os princípios da economicidade e eficiência (Art. 11, I) e a soluço proposta atende a esses requisitos ao adotar equipamentos que oferecem o melhor custo-benefício e maior durabilidade, reduzindo a necessidade de manuten o frequente e interrup es nas atividades.

*Guilherme  
Edson do  
Rafael*



Estado do Ceará

Poder Executivo Municipal

Prefeitura Municipal de Jaguaribara



Adicionalmente, a solução proposta segue o princípio da legalidade, da impessoalidade e da probidade administrativa, conforme preconizado no Art. 5º da Lei 14.133/2021. Os equipamentos especificados possuem certificações e estão em conformidade com as normas técnicas exigidas, o que assegura a entrega de um material de qualidade. A aquisição por meio da modalidade Dispensa Eletrônica, conforme fundamentação no Art. 75, II, da Lei 14.133/2021, foi julgada mais apropriada face à urgência e especificidade dos itens necessários.

Portanto, fundamenta-se que a aquisição descrita neste ETP representa a solução mais adequada disponível no mercado, contemplando todas as características técnicas exigidas pela Secretaria de Administração e Finanças. Os itens foram escolhidos com base em uma pesquisa detalhada, analisando as diversas opções existentes e optando por aquelas que melhor se adequam às necessidades locais, garantindo economicidade, eficiência, e sustentabilidade das operações administrativas e financeiras da Prefeitura Municipal de Jaguaribara/CE.

## 6. Estimativa das quantidades a serem contratadas

ITEM	DESCRIÇÃO	QTD.	UND.
1	IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL DE GRANDE PORTE	3,000	Unidade
Especificação: Impressora multifuncional de uso profissional de grande porte com bulk ink (Mega Tank) de fabrica, com no mínimo de 03 funções, copiadora, Digitalizadora, escaneadora, imprime até 21.000 páginas ou superior com as garrafas de tinta colorida ou 9.000 páginas pu superior com a garrafa de tinta preta no modo Econômico, garantindo qualidade mesmo nesse modo. Velocidade de impressão de até 45 páginas por minuto em preto e branco e 25 páginas por minuto em cores. Manutenção facilitada com a cabeça de impressão e o cartucho de manutenção substituíveis pelo usuário. Conectividade avançada com o aplicativo, compatibilidade com Apple AirPrint (iOS) e Mopria (Android), conexão via cabo ethernet ou Wi-Fi dual-band. Alimentador automático de documentos com digitalização frente e verso de passagem única para até 50 folhas. Tela LCD de 6,7cm ou superior ajustável e capacidade máxima de papel de 600 folhas ou superior. Suporta diversos tipos de papel, incluindo banners de até 1,2m de comprimento. Recursos de impressão: Impressão de documentos, Wi-Fi, modo econômico, frente e verso automático, aplicativo, AirPrint, Mopria Print Service, Cloud Link, Poster Artist Lite conexão direta, Service20 (Android), Easy-PhotoPrint, Editor Software, Creative Park, impressão de fotos, cartões de visita, etiquetas, tamanho quadrado, USB. Velocidade de Impressão: Documento: Rascunho (Aprox.): Preto: 45 ppm. Cor: 25.0 ppm. ESAT/Simplex (Aprox.): Preto: 24.0 ipm. Cor: 15.5 ipm. ESAT/Duplex (Aprox.): Preto: 13.0 ipm. Cor: 10.0 ipm. FPOT Ready/Simplex(Aprox.): Preto: 7 Seg. Cor: 8 Seg. Número de bicos injetores: Total 4.352 bicos ou superior (BK: 1.280 bicos, C/M/Y: 1.024 bicos ou superior) Resolução de impressão: 600 dpi*2 x 1.200 dpi. Ciclo de trabalho e Volume de impressão mensal recomendado: Ciclo de trabalho: até 45.000 páginas/mes. VIMR: até 4.000 páginas			
2	IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL PEQUENO/MEDIO PORTE	2,000	Unidade
Especificação: Impressora Multifuncional bulk ink com Ecotank de fabrica. Tecnologia de impressão: Injeção de tinta Heat-Free de 4 cores (CMYK) Máxima resolução de impressão: Até 4.800 dpi x 1.200 dpi de resolução aprimorada em diversos tipos de papel Velocidade máxima de impressão: Preto 33 ppm e colorido 20 ppm (rascunho, A4/carta) Velocidade de impressão ISO: Preto 15 ppm e colorido 8 ppm (A4/carta) Velocidade de cópia ISO: Preto 10,8 cpm e colorido 5,5 cpm (A4/carta) Resolução máxima de copiado: 300 dpi x 600 dpi (mesa plana) / 300 dpi x 300 dpi (ADF) Tamanho máximo de cópia: Ofício (ADF) Tipo de scanner: Mesa plana com sensor de linhas CIS a cores Velocidade de digitalização: 12 segundos em preto / 29 segundos colorido Área máxima de digitalização: 216 mm x 297 mm (mesa plana) / 216 mm x 355,66 mm (ADF) Resolução óptica/máxima: 1.200 dpi x 2.400 dpi Profundidade da cor: Cor: 48 bits de entrada, 24 bits de saída - Escala de cinzas: 16 bits de entrada, 8 bits de saída - Preto: 16 bits de entrada, 1 bits de saída Conectividade padrão: USB de alta velocidade (compatível com USB 2.0), Wi-Fi (IEEE 802.11 b/g/n), Wi-Fi Direct, Ethernet 10/100 Com aplicativo: Smart Panel App (iOS, Android), Email Print, Remote Print Driver Tamanho máximo de impressão: 215,9 mm x 1.200 mm Tipos de papeis suportados: Papel normal, Papel (Photo Glossy/Semi-gloss, Presentation Paper Matte, High Quality Ink Jet Paper) e envelopes Tamanhos de papeis suportados: Padrão: A4, Carta, Ofício (215,9 mm x 355,6 mm), México-Ofício (215,9 mm x 340,4 mm), Ofício 9 (214,9 mm x 315 mm), Executivo, Meia Carta, A6 Foto: 4? x 6? (10 cm x 15 cm), 5? x 7? (13 cm x 18 cm), 8? x 10? Envelopes: X Capacidade de carga: Alimentação traseira: até 100 folhas (A4/Carta/Ofício) / ADF: até 30 folhas (A4/Carta), até 10 folhas (Ofício) Tela LCD: 1,44" ou superior colorida Consumo de energia (aproximado): 12 W (no modo de operação) Tensão e frequência nominal: AC 100 - 240 V/50 Hz - 60 Hz Garrafas de tinta de reposição genuínos: 1 garrafa de tinta preta rende até 4.300 páginas ou superior, 3 garrafas coloridas (ciano, magenta, amarelo) rendem até 7.300 páginas ou superior.			

Centro Administrativo Porcino Maia

Av. Bezerra de Menezes, 350 –Centro- Jaguaribara – Ceará – CEP: 63.490-000 - Telefone 88 - 3568.4534

Carli Veloso  
Eduardo  
Ribeiro



Estado do Ceará

Poder Executivo Municipal

Prefeitura Municipal de Jaguaribara



ITEM	DESCRIÇÃO	QTD.	UND.
3	NOBREAK 700va	8,000	Unidade
<p>Especificação: Nobreak 700va ou superior. Possui bateria interna do tipo chumbo-ácido, selada, 12 Vdc / 7 Ah ou superior, que permite o funcionamento dos equipamentos ligados ao nobreak em caso de ausência de energia elétrica 6 níveis de proteção: Contra sobrecarga nas tomadas de saída curto-circuito nas tomadas de saída sobrecarga na entrada de rede Sobreaquecimento no inversor sub e sobretensão da rede elétrica descarga total e Sobrecarga da bateria Carregamento automático da bateria, mesmo com o nobreak desligado (botão Liga/Desliga), desde que esteja conectado à rede elétrica Restart automático: reinicia Automaticamente quando a rede elétrica volta à normalidade, mesmo que a bateria esteja descarregada Função DC Start: Permite ligar o nobreak mesmo na ausência de rede elétrica, desde que a bateria esteja com carga.</p>			
4	MONITOR 19 POL	5,000	Unidade
<p>Especificação: Monitor 19 polegadas ou superior que seja tela widescreen LED com resolução HD. Especificações Técnicas: Tamanho da tela: 19" LED (16:10) 49.5 cm ou superior Resolução máxima: 1440 x 900 (1.3 megapixel) Cor: Preto Pitch: 0.285 x 0.256 mm Área de exposição: 410.4 x 256.5mm Brilho: 300 cd/m Relação de contraste: 700:1 Tempo de resposta: 5ms Ângulo de visão: 80/80/80/80 (Typ.) (CR ? 10) Frequência de varredura: 60Hz ou superior Exibição de cores: 16.2M (6-bit + FRC) Sinal de entrada: VGA x1, HDMI x1 ou superior Montagem VESA: 100 x 100 mm Fonte de alimentação ou cabo padrão: 100 ? 240V, 50/60 Hz Consumo de energia: Liga: &lt;24W (max) standby: &lt;1W Acessórios: Cabo de energia, Cabo cabo HDMI, Manual de instruções.</p>			
5	CPU	8,000	Unidade
<p>Especificação: Porcessor com frequencia ou superior 2.5GHZ (Turbo 4.4GHZ) Cache 18MB 6 Núcleos 12 Threads 10ª geração ou superior Memória: Memória ram DDR4 de 16Gb ou superior dual channel ou single channel. Unidade de Armazenamento: SSD M2 capacidade de armazenamento 480 gigas ou superior. placa mãe com no mínimo 6x usb, audio, vga/hdmi interface de internet- Placa de rede: Cabeada 10/100/1000 (Gigabit) com gabinete: PRETO</p>			
6	PRATELEIRA EM AÇO GALVANIZADO C/ 06 BANDEJAS	20,000	Unidade
<p>Especificação: Prateleira em aço galvanizado com 06 bandejas, na cor cinza, tamanho altura 190cm x Largura 90cm. Material aço galvanizado.</p>			
7	CADEIRA DE ESCRITÓRIO PRESIDENTE GIRATÓRIA	2,000	Unidade
<p>Especificação: Cadeira Presidente para Escritório Duoffice DU500A com assento estofado e encosto revestido, base giratória em metal cromado e mecanismo Pneumático. Cadeira de Escritório ergonômica de alto padrão, confortável, barata e com o melhor do conforto e comodidade. Ideal para o uso em escritório ou para o computador. A Cadeira Presidente Escritório Preta Duoffice tem encosto alto e apoio para braços acolchoados para um melhor conforto. Detalhes em aço cromado na base e revestimento em material sintético PU que garantem alta resistência e limpeza fácil do produto. Possui regulagem de altura com mecanismo pneumático, apoio para braços e base giratória com rodízios. Dados Técnicos: Cadeira tipo Presidente. Base giratória cromada de 320mm com rodízios. Regulagem de altura com pistão a gás. Sistema Relax que reclin a cadeira, com trava no ponto inicial. Modo balanço. Encosto e assento largo revestido em material sintético PU com espuma de densidade controlada. Braços em Nylon revestidos com material sintético PU. Altura máxima do assento até o chão 46cm. Altura mínima do assento até o chão 40cm. Peso máximo recomendado 100kg. Medidas: Encosto: 73cm x 50cm. Assento: 52cm x 52cm. Braços: 39cm x 6cm. Altura máxima até o chão: 110cm - 120cm. Conteúdo da Embalagem: 01 Cadeira Presidente Duoffice DU500A Preta Dimensões aproximadas da embalagem: 29cm x 57cm x 79cm (LxAxC) Peso aproximado do produto: 15 Kg Peso aproximado da embalagem: 16 Kg Garantia de 3 meses contra defeitos de fabricação.</p>			

## 7. Estimativa do valor da contratação

ITEM	DESCRIÇÃO	QTD.	UND.	V. UNIT (R\$)	V. TOTAL (R\$)
1	IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL DE GRANDE PORTE	3,000	Unidade	5,000,00	15,000,00

Centro Administrativo Porcino Maia

Av. Bezerra de Menezes, 350 - Centro - Jaguaribara - Ceará - CEP: 63.490-000 - Telefone 88 - 3568.4534

*Carla Helena  
F. de Almeida  
Regada*



Estado do Ceará

Poder Executivo Municipal

Prefeitura Municipal de Jaguaribara



ITEM	DESCRIÇÃO	QTD.	UND.	V. UNIT (R\$)	V. TOTAL (R\$)
	<p>Especificação: Impressora multifuncional de uso profissional de grande porte com bulk ink (Mega Tank) de fabrica, com no mínimo de 03 funções, copiadora, Digitalizadora, escaneadora, imprime até 21.000 páginas ou superior com as garrafas de tinta colorida ou 9.000 páginas pu superior com a garrafa de tinta preta no modo Econômico, garantindo qualidade mesmo nesse modo. Velocidade de impressão de até 45 páginas por minuto em preto e branco e 25 páginas por minuto em cores. Manutenção facilitada com a cabeça de impressão e o cartucho de manutenção substituíveis pelo usuário. Conectividade avançada com o aplicativo, compatibilidade com Apple AirPrint (iOS) e Mopria (Android), conexão via cabo ethernet ou Wi-Fi dual-band. Alimentador automático de documentos com digitalização frente e verso de passagem única para até 50 folhas. Tela LCD de 6,7cm ou superior ajustável e capacidade máxima de papel de 600 folhas ou superior. Suporta diversos tipos de papel, incluindo banners de até 1,2m de comprimento. Recursos de impressão: Impressão de documentos, Wi-Fi, modo econômico, frente e verso automático, aplicativo, AirPrint, Mopria Print Service, Cloud Link, Poster Artist Lite conexão direta, Service20 (Android), Easy-PhotoPrint, Editor Software, Creative Park, impressão de fotos, cartões de visita, etiquetas, tamanho quadrado, USB. Velocidade de Impressão: Documento: Rascunho (Aprox.): Preto: 45 ppm. Cor: 25.0 ppm. ESAT/Simplex (Aprox.): Preto: 24.0 ipm. Cor: 15.5 ipm. ESAT/Duplex (Aprox.): Preto: 13.0 ipm. Cor: 10.0 ipm. FPOT Ready/Simplex(Aprox.): Preto: 7 Seg. Cor: 8 Seg. Número de bicos injetores: Total 4.352 bicos ou superior (BK: 1.280 bicos, C/M/Y: 1.024 bicos ou superior) Resolução de impressão: 600 dpi*2 x 1.200 dpi. Ciclo de trabalho e Volume de impressão mensal recomendado: Ciclo de trabalho: até 45.000 páginas/mes. VIMR: até 4.000 páginas</p>				
2	IMPRSSORA MULTIFUCIONAL PEQUENO/MEDIO PORTE	2,000	Unidade	1.690,47	3.380,94
	<p>Especificação: Impressora Multifuncional bulk ink com Ecotank de fabrica. Tecnologia de impressão: Injeção de tinta Heat-Free de 4 cores (CMYK) Máxima resolução de impressão: Até 4.800 dpi x 1.200 dpi de resolução aprimorada em diversos tipos de papel Velocidade máxima de impressão: Preto 33 ppm e colorido 20 ppm (rascunho, A4/carta) Velocidade de impressão ISO: Preto 15 ppm e colorido 8 ppm (A4/carta) Velocidade de cópia ISO: Preto 10,8 cpm e colorido 5,5 cpm (A4/carta) Resolução máxima de copiado: 300 dpi x 600 dpi (mesa plana) / 300 dpi x 300 dpi (ADF) Tamanho máximo de cópia: Ofício (ADF) Tipo de scanner: Mesa plana com sensor de linhas CIS a cores Velocidade de digitalização: 12 segundos em preto / 29 segundos colorido Área máxima de digitalização: 216 mm x 297 mm (mesa plana) / 216 mm x 355,66 mm (ADF) Resolução óptica/máxima: 1.200 dpi x 2.400 dpi Profundidade da cor: Cor: 48 bits de entrada, 24 bits de saída - Escala de cinzas: 16 bits de entrada, 8 bits de saída - Preto: 16 bits de entrada, 1 bits de saída Conectividade padrão: USB de alta velocidade (compatível com USB 2.0), Wi-Fi (IEEE 802.11 b/g/n), Wi-Fi Direct, Ethernet 10/100 Com aplicativo: Smart Panel App (iOS, Android), Email Print, Remote Print Driver Tamanho máximo de impressão: 215,9 mm x 1.200 mm Tipos de papeis suportados: Papel normal, Papel (Photo Glossy/Semi-gloss, Presentation Paper Matte, High Quality Ink Jet Paper) e envelopes Tamanhos de papeis suportados: Padrão: A4, Carta, Ofício (215,9 mm x 355,6 mm), México-Ofício (215,9 mm x 340,4 mm), Ofício 9 (214,9 mm x 315 mm), Executivo, Meia Carta, A6 Foto: 4? x 6? (10 cm x 15 cm), 5? x 7? (13 cm x 18 cm), 8? x 10? Envelopes: X Capacidade de carga: Alimentação traseira: até 100 folhas (A4/Carta/Ofício) / ADF: até 30 folhas (A4/Carta), até 10 folhas (Ofício) Tela LCD: 1,44" ou superior colorida Consumo de energia (aproximado): 12 W (no modo de operação) Tensão e frequência nominal: AC 100 - 240 V/50 Hz - 60 Hz Garrafas de tinta de reposição genuínos: 1 garrafa de tinta preta rende até 4.300 páginas ou superior, 3 garrafas coloridas (ciano, magenta, amarelo) rendem até 7.300 páginas ou superior.</p>				
3	NOBREAK 700va	8,000	Unidade	674,02	5.392,16
	<p>Especificação: Nobreak 700va ou superior. Possui bateria interna do tipo chumbo-ácido, selada, 12 Vdc / 7 Ah ou superior, que permite o funcionamento dos equipamentos ligados ao nobreak em caso de ausência de energia elétrica 6 níveis de proteção: Contra sobrecarga nas tomadas de saída curto-circuito nas tomadas de saída sobrecarga na entrada de rede Sobreaquecimento no inversor sub e sobretensão da rede elétrica descarga total e Sobrecarga da bateria Carregamento automático da bateria, mesmo com o nobreak desligado (botão Liga/Desliga), desde que esteja conectado à rede elétrica Restart automático: Reinicia Automaticamente quando a rede elétrica volta à normalidade, mesmo que a bateria esteja descarregada Função DC Start: Permite ligar o nobreak mesmo na ausência de rede elétrica, desde que a bateria esteja com carga.</p>				
4	MONITOR 19 POL	5,000	Unidade	620,83	3.104,15
	<p>Especificação: Monitor 19 polegadas ou superior que seja tela widescreen LED com resolução HD. Especificações Técnicas: Tamanho da tela: 19? LED (16:10) 49,5 cm ou superior Resolução máxima: 1440 x 900 (1,3 megapixel) Cor: Preto Pitch: 0,285 x 0,256 mm Área de exposição: 410,4 x 256,5mm Brilho: 300 cd/m Relação de contraste: 700:1 Tempo de resposta: 5ms Ângulo de visão: 80/80/80/80 (Typ.) (CR ? 10) Frequência de varredura: 60Hz ou superior Exibição de cores: 16.2M (6-bit + FRC) Sinal de entrada: VGA x1, HDMI x1 ou superior Montagem VESA: 100 x 100 mm Fonte de alimentação ou cabo padrão: 100 ? 240V, 50/60 Hz Consumo de energia: Liga: &lt;24W (max) standby: &lt;1W Acessórios: Cabo de energia, Cabo cabo HDMI, Manual de instruções.</p>				
5	CPU	8,000	Unidade	2.461,08	19.688,64
	<p>Especificação: Porcessaror com frequencia ou superior 2.5GHZ (Turbo 4.4GHZ) Cache 18MB 6 Núcleos 12 Threads 10ª geração ou superior Memória: Memoria ram DDR4 de 16Gb ou superior dual channel ou single channel. Unidade de Armazenamento: SSD M2 capacidade de armazenamento 480 gigas ou superior. placa mãe com no minimo 6x usb, audio, vga/hdmi interface de internet- Placa de rede: Cabeada 10/100/1000 (Gigabit) com gabinete: PRETO</p>				

Centro Administrativo Porcino Maia

Av. Bezerra de Menezes, 350 –Centro- Jaguaribara – Ceará – CEP: 63.490-000 - Telefone 88 - 3568.4534

*Carilhy M  
Edson de  
Figueiredo*



Estado do Ceará

Poder Executivo Municipal

Prefeitura Municipal de Jaguaribara



ITEM	DESCRIÇÃO	QTD.	UND.	V. UNIT (R\$)	V. TOTAL (R\$)
6	PRATELEIRA EM AÇO GALVANIZADO C/ 06 BANDEJAS	20,000	Unidade	482,50	9.650,00
Especificação: Prateleira em aço galvanizado com 06 bandejas, na cor cinza, tamanho altura 190cm x Largura 90cm. Material aço galvanizado.					
7	CADEIRA DE ESCRITÓRIO PRESIDENTE GIRATÓRIA	2,000	Unidade	943,30	1.886,60
Especificação: Cadeira Presidente para Escritório Duoffice DU500A com assento estofado e encosto revestido, base giratória em metal cromado e mecanismo Pneumático. Cadeira de Escritório ergonômica de alto padrão, confortável, barata e com o melhor do conforto e comodidade. Ideal para o uso em escritório ou para o computador. A Cadeira Presidente Escritório Preta Duoffice tem encosto alto e apoio para braços acolchoados para um melhor conforto. Detalhes em aço cromado na base e revestimento em material sintético PU que garantem alta resistência e limpeza fácil do produto. Possui regulagem de altura com mecanismo pneumático, apoio para braços e base giratória com rodízios. Dados Técnicos: Cadeira tipo Presidente. Base giratória cromada de 320mm com rodízios. Regulagem de altura com pistão a gás. Sistema Relax que reclin a cadeira, com trava no ponto inicial. Modo balanço. Encosto e assento largo revestido em material sintético PU com espuma de densidade controlada. Braços em Nylon revestidos com material sintético PU. Altura máxima do assento até o chão 46cm. Altura mínima do assento até o chão 40cm. Peso máximo recomendado 100kg. Medidas: Encosto: 73cm x 50cm. Assento: 52cm x 52cm. Braços: 39cm x 6cm. Altura máxima até o chão: 110cm - 120cm. Conteúdo da Embalagem: 01 Cadeira Presidente Duoffice DU500A Preta Dimensões aproximadas da embalagem: 29cm x 57cm x 79cm (LxAxC) Peso aproximado do produto: 15 Kg Peso aproximado da embalagem: 16 Kg Garantia de 3 meses contra defeitos de fabricação.					

Deste modo, como tendo como parâmetro as pesquisas de preços realizadas, tem-se que o valor médio estimado, conforme dados demonstrados acima, totalizam a monta de R\$ 58.102,49 (cinquenta e oito mil, cento e dois reais e quarenta e nove centavos)

## 8. Justificativas para o parcelamento ou não da solução

De acordo com a Lei nº 14.133/2021, o parcelamento do objeto nas licitações é uma orientação importante para ampliar a competitividade, permitir um melhor aproveitamento do mercado e assegurar a viabilidade técnica e econômica do objeto licitado. Contudo, após uma análise detalhada dos aspectos técnicos e econômicos relacionados à aquisição de equipamentos de processamento de dados e material permanente, a decisão foi pela não adoção do parcelamento. Abaixo, apresentamos as justificativas detalhadas para essa decisão:

### 1. Avaliação da Divisibilidade do Objeto:

Verificou-se que o objeto da licitação é tecnicamente divisível. No entanto, a divisão do objeto poderia resultar em prejuízos à funcionalidade integrada dos equipamentos e materiais, comprometendo a padronização e a eficiência operacional desejadas.

### 2. Viabilidade Técnica e Econômica:

A análise indicou que a divisão do objeto não é economicamente viável. A aquisição dos equipamentos e materiais de forma unificada assegura a qualidade e a eficácia dos resultados, além de facilitar a gestão e manutenção dos itens adquiridos.

### 3. Economia de Escala:

Optar pelo não parcelamento garante a economia de escala. A divisão do objeto resultaria em um aumento proporcional dos custos, que poderia superar os benefícios financeiros da divisão. A aquisição conjunta permite a negociação de

*Carimbo e Assinatura*  
Edson Roberto  
Rafael



Estado do Ceará

Poder Executivo Municipal

Prefeitura Municipal de Jaguaribara



melhores preços devido ao volume maior.

#### 4. Competitividade e Aproveitamento do Mercado:

A decisão de não parcelar não compromete a competitividade, uma vez que o mercado dispõe de fornecedores capazes de atender a totalidade dos itens especificados. O parcelamento poderia limitar a participação de fornecedores com maior capacidade, não beneficiando fornecedoras menores.

#### 5. Análise do Mercado:

A análise de mercado confirmou que a decisão pela não divisão está alinhada às práticas do setor econômico em questão. Fornecedores especializados estão aptos a fornecer todos os itens da lista com os padrões de qualidade requeridos.

#### 6. Consideração de Lotes:

Embora a divisão em lotes facilite a participação de fornecedores de menor porte, neste caso específico, a não divisão apresenta vantagens econômicas claras, garantindo a padronização e a operabilidade ideal dos equipamentos e materiais adquiridos.

Em conclusão, o não parcelamento dos itens dessa aquisição é fundamentado na necessidade de garantir a economia de escala, a viabilidade técnica e econômica, e a competitividade, bem como assegurar a obtenção dos resultados pretendidos de maneira eficiente e integrada.

## 9. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

O processo administrativo de número 26060001/24, cuja data de abertura é 26 de junho de 2024, para a aquisição de equipamentos de processamento de dados e material permanente para atender à Secretaria de Administração e Finanças de Jaguaribara/CE, está plenamente alinhado com o Plano de Contratações Anual da entidade no exercício financeiro de 2024.

Mais precisamente, este processo está referenciado no Plano de Contratação Anual com o número 07442981000176-0-000003/2024. A inclusão dessa necessidade de aquisição no referido plano evidencia que a aquisição dos equipamentos e materiais permanentes foi previamente planejada e considerada essencial para garantir a continuidade e a eficiência das atividades administrativas e financeiras da Prefeitura Municipal de Jaguaribara.

Além disso, a aquisição está em conformidade com a Lei nº 14.133/2021, que estabelece a importância do planejamento nas licitações e contratações públicas, visando uma administração eficiente e econômica. Este alinhamento garante que a contratação está em harmonia com as diretrizes estratégicas e orçamentárias estabelecidas pela entidade para o exercício de 2024, promovendo uma gestão pública eficaz e responsável.

O objeto da contratação está previsto no Plano de Contratações Anual, exercício de , conforme detalhamento a seguir:

Centro Administrativo Porcino Maia

Av. Bezerra de Menezes, 350 –Centro- Jaguaribara – Ceará – CEP: 63.490-000 - Telefone 88 - 3568.4534

Carla Gomes  
Eduardo  
Ribeiro