



Estudo Técnico Preliminar

Processo administrativo Nº 28070001/26



Unidade responsável
Gabinete do Prefeito
Prefeitura Municipal de Jaguaribara



Data
17/08/2026



Responsável
Comissão De Planejamento

1. ÁREA REQUISITANTE

Área requisitante	Responsável
Gabinete do Prefeito	REGINA ALVES COSTA

2. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

A administração Pública Municipal de Jaguaribara/CE necessita dispor de informações estruturadas, atualizadas e confiáveis acerca da percepção da população sobre a qualidade dos serviços públicos prestados pelas diversas secretarias, departamentos e repartições da gestão municipal. A obtenção desses dados é fundamental para subsidiar o planejamento das ações administrativas, possibilitando à gestão identificar demandas prioritárias da população, avaliar o desempenho dos serviços ofertados e adotar medidas voltadas ao aprimoramento das políticas públicas e da eficiência administrativa.

No processo de análise da presente demanda, foram avaliadas as possíveis alternativas para atendimento da necessidade identificada, incluindo a possibilidade de realização do levantamento de dados por meios próprios da Administração Municipal. Contudo, verificou-se que a execução de pesquisas dessa natureza exige estrutura técnica específica, envolvendo metodologia adequada de pesquisa, definição de amostragem, aplicação de instrumentos de

Centro Administrativo Porcino Maia – Av. Bezerra de Menezes, Nº 350, Centro
CEP 63.490-000





coleta de dados, tratamento estatístico das informações, bem como elaboração de relatórios técnicos com análise qualificada dos resultados.

3. LEVANTAMENTO DE MERCADO

5.1 ANÁLISE DAS ALTERNATIVAS POSSÍVEIS

Durante o levantamento de mercado, foram analisadas as alternativas disponíveis para atendimento da necessidade administrativa, considerando a natureza do serviço e os resultados pretendidos.

a) Execução direta pela Administração

Consistiria na realização das pesquisas utilizando servidores, estrutura e recursos próprios do Município, abrangendo o planejamento, elaboração dos instrumentos de pesquisa, abordagem dos entrevistados, coleta, tabulação, tratamento e análise das informações.

Essa alternativa não se mostra adequada, tendo em vista que a Administração não dispõe, para essa finalidade específica, de estrutura operacional e equipe especializada dedicada à realização de pesquisas de opinião pública, o que poderia comprometer a eficiência, a padronização e a qualidade dos dados obtidos.

b) Contratação de empresa especializada

Consiste na contratação de empresa especializada para executar integralmente os serviços de pesquisa de opinião pública, utilizando metodologia adequada e equipe capacitada para realização das entrevistas, coleta, organização, tratamento e apresentação dos dados.

Essa alternativa apresenta-se como a mais adequada para o atendimento da necessidade da Administração, uma vez que permite contar com estrutura, metodologia e profissionais especializados na execução de pesquisas de opinião pública, proporcionando maior confiabilidade, organização e eficiência na obtenção dos dados pretendidos. Além disso, a contratação de empresa especializada permite à Administração concentrar seus recursos humanos e administrativos nas atividades próprias de gestão, deixando a execução técnica da pesquisa sob responsabilidade de empresa com capacidade compatível com o objeto.

c) Contratação individual de pesquisadores ou profissionais autônomos

Essa alternativa consistiria na contratação de pessoas físicas para realização das entrevistas e coleta das informações. Embora seja possível a participação de

**Centro Administrativo Porcino Maia – Av. Bezerra de Menezes, Nº 350, Centro
CEP 63.490-000**



DATA: 17/08/2026

DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE
APONTE SUA CÂMERA PARA O QR CODE AO LADO
PARA VERIFICAR A AUTENTICIDADE DA ASSINATURA

AVANÇADA



profissionais individuais em determinadas etapas da pesquisa, a alternativa não se mostra a mais adequada para a presente necessidade, considerando que o objeto demanda execução coordenada de diversas etapas, desde o planejamento e aplicação da pesquisa até a organização, tratamento e apresentação dos resultados.

Conclusão do levantamento de mercado

Após a análise das alternativas disponíveis, conclui-se que a contratação de empresa especializada para a realização das pesquisas de opinião pública é a solução que melhor atende à necessidade da Administração Municipal. A opção pela contratação de empresa especializada mostra-se mais eficiente e adequada, considerando a necessidade de utilização de metodologia própria, equipe capacitada, estrutura operacional e experiência na realização de pesquisas junto à população, garantindo melhores condições para a obtenção e sistematização dos dados pretendidos.

5.2 ESTIMATIVA DOS QUANTITATIVOS

A estimativa dos quantitativos foi definida considerando a necessidade administrativa identificada neste Estudo Técnico Preliminar, consistente na realização de pesquisas de opinião pública junto à população do Município de Jaguaribara/CE, destinadas ao levantamento de dados preliminares para subsidiar a avaliação do desempenho da Administração Municipal, no âmbito da Secretaria do Gabinete do Prefeito.

Os quantitativos foram dimensionados de acordo com a necessidade da Administração e com o alcance pretendido para as pesquisas, considerando o universo da população a ser consultada e a metodologia de pesquisa a ser utilizada.

A execução deverá contemplar a quantidade de pesquisas e entrevistas necessária ao adequado levantamento das informações, observando-se os parâmetros e especificações que serão definidos no Termo de Referência.

A definição dos quantitativos busca assegurar que a Administração obtenha informações suficientes para subsidiar suas análises e avaliações, evitando-se tanto a insuficiência quanto a contratação de serviços em quantidade superior à efetivamente necessária.

5.3 ESTIMATIVA DE VALORES

A estimativa do valor da contratação foi realizada mediante pesquisa direta com fornecedores do ramo de atividade compatível com o objeto, considerando

**Centro Administrativo Porcino Maia – Av. Bezerra de Menezes, Nº 350, Centro
CEP 63.490-000**



DATA: 17/08/2026

DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE
APONTE SUA CÂMERA PARA O QRCODE AO LADO
PARA VERIFICAR A AUTENTICIDADE DA ASSINATURA

AVANÇADA



propostas e informações de preços obtidas junto a empresas especializadas na realização de pesquisas de opinião pública.

Para composição da estimativa, foram considerados os valores apresentados pelos fornecedores para a execução dos serviços, levando-se em conta as características e especificações da contratação, incluindo a realização das pesquisas junto à população, coleta das informações, tratamento dos dados e apresentação dos resultados.

A pesquisa direta possibilitou à Administração obter referências de preços praticados atualmente no mercado para serviços com características compatíveis com a necessidade identificada, permitindo estabelecer parâmetro para a estimativa do valor da contratação. Dessa forma, o valor estimado será utilizado como referência para avaliação da vantajosidade da contratação e para a definição do procedimento adequado, observadas as disposições da Lei nº 14.133/2021.

5.4 REGIME DE EXECUÇÃO E FORMA DE AGRUPAMENTO

Considerando a natureza do objeto e a necessidade de garantir unidade metodológica e operacional na execução dos serviços, entende-se adequada a contratação em item único, contemplando a execução integral das pesquisas de opinião pública.

O agrupamento do objeto justifica-se pela necessidade de que as diferentes etapas do serviço sejam executadas de maneira integrada e coordenada pela mesma empresa, evitando a fragmentação das atividades e possíveis divergências metodológicas.

A execução deverá compreender, conforme as especificações estabelecidas no Termo de Referência:

- Planejamento e organização das pesquisas;
- Elaboração e/ou adequação dos instrumentos de coleta;
- Definição da metodologia de pesquisa;
- Realização das entrevistas junto à população de Jaguaribara/CE;
- Coleta e registro das informações;
- Tratamento e tabulação dos dados;
- Sistematização das informações obtidas;





- Apresentação dos resultados à Administração Municipal.

O pagamento deverá observar as condições estabelecidas no instrumento de contratação e estar condicionado à efetiva execução dos serviços e à entrega dos resultados previstos, em conformidade com as especificações estabelecidas pela Administração.

5.5 MODO DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR

Considerando que o objeto consiste na contratação de empresa especializada para a realização de pesquisas de opinião pública, a definição do modo de seleção do fornecedor deverá observar a natureza dos serviços, o valor estimado da contratação e as disposições da Lei nº 14.133/2021.

Em razão do valor estimado, poderá ser avaliada a contratação direta por dispensa de licitação, desde que o valor se enquadre no limite legal aplicável e sejam atendidos todos os requisitos previstos na legislação, especialmente quanto à justificativa do preço, à escolha do fornecedor e à demonstração da compatibilidade dos valores com aqueles praticados no mercado.

Caso não seja cabível a contratação direta, deverá ser adotado o procedimento licitatório adequado à natureza e ao valor do objeto.

A definição do procedimento caberá à autoridade competente, após a conclusão das etapas de planejamento e a análise das condições concretas da contratação.

5.6 CONSIDERAÇÕES FINAIS DO LEVANTAMENTO DE MERCADO

O levantamento de mercado demonstrou que existem empresas aptas a prestar os serviços pretendidos, havendo oferta no mercado de serviços especializados em pesquisa de opinião pública junto à população.

Foram analisadas alternativas de execução direta pela Administração, contratação individual de pesquisadores e contratação de empresa especializada, tendo sido identificada esta última como a solução mais adequada e vantajosa para o atendimento da necessidade administrativa.

A contratação de empresa especializada permitirá a execução integrada das atividades de planejamento, coleta, tratamento e apresentação dos dados, contando com estrutura e conhecimento técnico compatíveis com a natureza do serviço.

Quanto à estimativa de valores, esta foi obtida mediante pesquisa direta junto a





fornecedores especializados, constituindo referência para a definição do valor estimado da contratação e para a análise de sua compatibilidade com os preços praticados no mercado.

Diante disso, o levantamento de mercado conclui pela necessidade e adequação da contratação de empresa especializada para a realização das pesquisas de opinião pública junto à população de Jaguaribara/CE, visando ao levantamento de dados preliminares capazes de subsidiar a avaliação do desempenho da Administração Municipal, no âmbito da Secretaria do Gabinete do Prefeito.

4. ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO

A necessidade identificada **ainda não se encontra formalmente prevista no Plano de Contratações Anual (PCA) do Município de Jaguaribara/CE**, estando sua inclusão no referido instrumento de planejamento **pendente de formalização**.

Considerando a necessidade administrativa apresentada e a conveniência de sua realização para o adequado atendimento do interesse público, **deverá ser promovida a inclusão da presente demanda no Plano de Contratações Anual (PCA)**, observados os procedimentos e as disposições estabelecidas pela Administração Municipal.

A inclusão posterior no PCA não afasta a necessidade de demonstração, no presente Estudo Técnico Preliminar, da adequação da contratação ao planejamento administrativo, bem como da justificativa da necessidade e da compatibilidade da solução pretendida com os objetivos da unidade requisitante.

Dessa forma, **a contratação encontra-se em processo de alinhamento ao planejamento anual do Município**, devendo sua demanda ser incorporada ao PCA, de modo a assegurar sua compatibilidade com o planejamento das contratações públicas e com as diretrizes administrativas vigentes.

5. DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Para atendimento da necessidade identificada, a solução a ser adotada deverá observar os seguintes requisitos mínimos:

a) A execução dos serviços deverá contemplar o planejamento metodológico da pesquisa, incluindo definição da amostra, elaboração dos instrumentos de coleta

**Centro Administrativo Porcino Maia – Av. Bezerra de Menezes, Nº 350, Centro
CEP 63.490-000**



DATA: 17/06/2026

DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE
APONTE SUA CÂMERA PARA O QR CODE AO LADO
PARA VERIFICAR A AUTENTIDADE DA ASSINATURA

AVANÇADA



de dados, definição das técnicas de abordagem e dos critérios de distribuição geográfica dos entrevistados no território do município;

b) A metodologia adotada deverá ser apta a possibilitar a avaliação da percepção da população sobre a Administração Municipal, a mensuração do nível de aprovação da gestão, a identificação de problemas nos bairros e a avaliação da qualidade dos serviços públicos municipais;

c) O público-alvo da pesquisa deverá ser composto por moradores do Município de Jaguaribara/CE com idade igual ou superior a 16 (dezesesseis) anos;

d) A amostra deverá ser definida com base em critérios técnicos de representatividade, contemplando, no mínimo, 400 (quatrocentos) entrevistas, assegurada a proporcionalidade da população quanto à distribuição por localidade, sexo, faixa etária e grau de instrução;

e) A coleta de dados deverá ser realizada por meio de entrevistas presenciais, abrangendo a zona urbana e rural do Município;

f) A futura contratada deverá possuir experiência comprovada na realização de pesquisas de opinião pública ou estudos similares, demonstrando capacidade técnica para execução das atividades;

g) A execução dos serviços deverá observar critérios técnicos e metodológicos aptos a assegurar a confiabilidade, imparcialidade e consistência das informações coletadas;

h) A coleta de dados deverá ser realizada por equipe devidamente capacitada, garantindo padronização na abordagem e fidedignidade no registro das informações;

i) Os dados coletados deverão ser organizados e tratados mediante técnicas adequadas de tabulação e análise, possibilitando a geração de informações estruturadas para utilização pela Administração;

j) Ao final de cada levantamento, deverá ser apresentado relatório técnico em formato digital editável (preferencialmente em Excel), contendo, no mínimo, tabelas, gráficos, consolidação dos dados coletados, identificação das localidades pesquisadas e descrição da amostra;

k) A solução deverá assegurar a confidencialidade das informações coletadas e a observância das normas aplicáveis à proteção de dados pessoais.





JUSTIFICATIVA DOS REQUISITOS EXIGIDOS

Os requisitos estabelecidos visam assegurar a adequada execução do objeto, garantindo a obtenção de informações confiáveis, representativas e úteis à Administração Pública. A definição de metodologia, amostragem representativa e técnicas de coleta é indispensável para assegurar a validade dos resultados e evitar distorções.

A exigência de experiência da contratada e de equipe capacitada decorre da natureza técnica do serviço, especialmente no que se refere à coleta, tratamento e análise de dados.

A realização de entrevistas presenciais e a abrangência territorial contribuem para maior fidedignidade das informações coletadas.

Por fim, a previsão de tratamento técnico dos dados, apresentação de relatórios estruturados e observância das normas de proteção de dados garante a adequada utilização das informações e a conformidade legal da contratação.

6. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES A SEREM CONTRATADAS

ITEM	DESCRIÇÃO	QTD.	UND.
1	SERVIÇO DE LEVANTAMENTO DE DADOS PRELIMINARES	2,000	Serviço

7. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

ITEM	DESCRIÇÃO	QTD.	UND.	V. UNIT (R\$)	V. TOTAL (R\$)
1	SERVIÇO DE LEVANTAMENTO DE DADOS PRELIMINARES	2,000	Serviço	14.900,00	29.800,00

Deste modo, como tendo como parâmetro as pesquisas de preços realizadas, tem-se que o valor médio estimado, conforme dados demonstrados acima, totalizam a monta de R\$ 29.800,00 (vinte e nove mil, oitocentos reais)

8. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

A solução identificada para atendimento da necessidade da Administração Municipal consiste na **contratação de empresa especializada na realização de pesquisas de opinião pública junto à população do Município de Jaguaribara/CE**, destinada ao levantamento de dados preliminares para subsidiar a avaliação do desempenho da Administração Municipal, no âmbito da Secretaria do Gabinete

**Centro Administrativo Porcino Maia – Av. Bezerra de Menezes, Nº 350, Centro
CEP 63.490-000**



DATA: 17/08/2026

AVANÇADA

DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE
APONTE SUA CÂMERA PARA O QR CODE AO LADO
PARA VERIFICAR A AUTENTICIDADE DA ASSINATURA



do Prefeito.

A solução deverá compreender a execução integrada de todas as etapas necessárias à realização das pesquisas, desde o planejamento metodológico até a consolidação e apresentação dos resultados, de modo a garantir uniformidade na execução, confiabilidade das informações e adequada utilização dos dados pela Administração.

A empresa contratada deverá realizar o planejamento da pesquisa, contemplando a definição da metodologia, da amostra e dos critérios de distribuição dos entrevistados, considerando o perfil da população e a abrangência territorial do Município. A amostra deverá observar critérios técnicos de representatividade e contemplar, no mínimo, **400 (quatrocentas) entrevistas**, distribuídas de forma proporcional quanto à localidade, sexo, faixa etária e grau de instrução, conforme estabelecido neste Estudo Técnico Preliminar e posteriormente detalhado no Termo de Referência.

A coleta das informações deverá ser realizada **mediante entrevistas presenciais**, abrangendo a zona urbana e rural de Jaguaribara/CE, tendo como público-alvo os moradores do Município com idade igual ou superior a 16 (dezesseis) anos.

Os instrumentos de pesquisa deverão ser estruturados de forma a possibilitar o levantamento da percepção da população acerca da Administração Municipal, incluindo a mensuração do nível de aprovação da gestão, a identificação de problemas existentes nas localidades e a avaliação da qualidade dos serviços públicos municipais.

A execução deverá ser realizada por equipe devidamente capacitada, observando metodologia padronizada de abordagem, coleta e registro das informações, de forma a reduzir possíveis distorções e assegurar maior consistência aos dados obtidos.

Após a conclusão da coleta, a contratada deverá proceder ao **tratamento, tabulação e sistematização dos dados**, utilizando técnicas adequadas para organização das informações, possibilitando sua análise e utilização pela Administração Municipal.

Como produto final, deverá ser apresentado **relatório técnico em formato digital editável, preferencialmente em Excel**, contendo, no mínimo, tabelas, gráficos, consolidação dos dados coletados, identificação das localidades pesquisadas e descrição da amostra utilizada, permitindo à Administração compreender os resultados obtidos e utilizá-los como subsídio para suas análises e decisões





administrativas.

A solução deverá ainda observar a **confidencialidade das informações coletadas e as normas aplicáveis à proteção de dados pessoais**, especialmente quanto ao tratamento e à utilização das informações obtidas durante a realização das pesquisas.

A contratação será estruturada em **item único**, tendo em vista que as atividades de planejamento, aplicação, coleta, tratamento, análise e apresentação dos resultados são interdependentes e devem ser executadas de forma coordenada, preferencialmente por uma única empresa, garantindo unidade metodológica e operacional ao serviço.

Diante das alternativas avaliadas no levantamento de mercado, a **contratação de empresa especializada mostra-se a solução mais adequada para o atendimento da necessidade identificada**, uma vez que o Município não dispõe de estrutura técnica, equipe especializada e recursos operacionais próprios suficientes para executar, com o nível de rigor necessário, todas as etapas de uma pesquisa de opinião pública.

Assim, a solução proposta permitirá à Administração Municipal obter **dados estruturados, confiáveis e representativos da percepção da população de Jaguaribara/CE**, proporcionando subsídios para a avaliação do desempenho da gestão, identificação de demandas e problemas apontados pela população e aperfeiçoamento das ações e dos serviços públicos municipais.

9. JUSTIFICATIVAS PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO

Não se recomenda o parcelamento da solução, considerando que as etapas de **planejamento metodológico, coleta, tratamento, análise e apresentação dos resultados** são interdependentes e devem ser executadas de forma integrada e padronizada.

A contratação em **item único** permite assegurar unidade metodológica, melhor coordenação dos serviços e responsabilidade integral da empresa contratada pelos resultados apresentados, além de facilitar o acompanhamento e a fiscalização pela Administração.

Dessa forma, o não parcelamento mostra-se mais adequado à natureza do objeto e contribui para garantir **maior eficiência, padronização e confiabilidade na execução das pesquisas de opinião pública**.

Centro Administrativo Porcino Maia – Av. Bezerra de Menezes, Nº 350, Centro
CEP 63.490-000



DATA: 17/08/2026

AVANÇADA

DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE
APONTE SUA CÂMERA PARA O QR CODE AO LADO
PARA VERIFICAR A AUTENTIDADE DA ASSINATURA



10. RESULTADOS PRETENDIDOS

Com a contratação, pretende-se obter **informações confiáveis, estruturadas e representativas da percepção da população de Jaguaribara/CE** acerca do desempenho da Administração Municipal e da qualidade dos serviços públicos prestados.

Espera-se, ainda, que os resultados obtidos possibilitem:

- identificar as principais demandas e problemas apontados pela população;
- avaliar o nível de aprovação e a percepção dos munícipes quanto à gestão municipal;
- obter dados que subsidiem o planejamento e a tomada de decisões administrativas;
- contribuir para o aprimoramento das ações e dos serviços públicos municipais; e
- disponibilizar à Administração relatórios e dados organizados que possam ser utilizados como **instrumento de apoio à gestão e ao planejamento das políticas públicas**.

Dessa forma, a contratação deverá proporcionar à Administração Municipal **subsídios objetivos para melhor compreender as necessidades da população e orientar suas ações de forma mais eficiente e adequada ao interesse público**.

11. JUSTIFICATIVA PARA ADOÇÃO DO REGISTRO DE PREÇOS

Não será adotado o Sistema de Registro de Preços, tendo em vista que a contratação possui objeto e quantitativos previamente definidos pela Administração, destinados à realização das pesquisas de opinião pública conforme a necessidade identificada.

Dessa forma, não se verifica, para a presente contratação, necessidade de aquisições futuras e parceladas que justifique a utilização do registro de preços, sendo mais adequada a **contratação direta do objeto, em quantitativos previamente estabelecidos**.

12. DA VEDAÇÃO DA PARTICIPAÇÃO DE EMPRESAS NA FORMA DE

Centro Administrativo Porcino Maia – Av. Bezerra de Menezes, Nº 350, Centro
CEP 63.490-000





CONSÓRCIO

Não será permitida a participação de empresas reunidas em consórcio, considerando que o objeto possui **natureza e complexidade compatíveis com a execução por uma única empresa especializada**, não sendo necessária a conjugação de diferentes capacidades técnicas ou operacionais para sua realização.

A vedação busca, ainda, **simplificar a execução e a fiscalização contratual**, concentrando em uma única contratada a responsabilidade pelo planejamento, coleta, tratamento e apresentação dos resultados das pesquisas.

Dessa forma, a participação individual das empresas mostra-se suficiente para assegurar a adequada execução do objeto, **sem prejuízo da competitividade do procedimento de contratação**.

13. PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS

Para a adequada execução da contratação, deverão ser adotadas, previamente à celebração do contrato, as seguintes providências administrativas:

- a) **Designação formal do gestor e dos fiscais do contrato**, nos termos da legislação vigente, responsáveis pelo acompanhamento da execução, verificação do cumprimento das obrigações contratuais e validação dos produtos entregues;
- b) **Elaboração do Termo de Referência**, com base nas definições estabelecidas neste Estudo Técnico Preliminar, contemplando a especificação detalhada do objeto, metodologia, critérios de execução, prazos, forma de pagamento e demais condições da contratação;
- c) **Definição do cronograma estimado para execução das pesquisas**, de modo a orientar a realização dos levantamentos e possibilitar o adequado acompanhamento da execução contratual;
- d) **Disponibilização à contratada das informações institucionais necessárias** à elaboração e execução dos instrumentos de pesquisa, especialmente aquelas relacionadas à estrutura administrativa, serviços públicos ofertados e áreas de interesse da Administração;
- e) **Alinhamento prévio entre a Administração e a contratada** quanto aos objetivos da pesquisa e aos aspectos a serem avaliados, preservada a

Centro Administrativo Porcino Maia – Av. Bezerra de Menezes, Nº 350, Centro
CEP 63.490-000





autonomia técnica da empresa quanto à metodologia de execução;

f) **Estabelecimento de fluxo interno para recebimento, análise e validação dos relatórios e demais produtos**, verificando sua conformidade com as exigências estabelecidas no instrumento contratual;

g) **Adoção das medidas necessárias à proteção dos dados e das informações coletadas**, observando-se as normas aplicáveis e os princípios de confidencialidade e segurança das informações;

h) **Orientação dos agentes públicos responsáveis pela gestão e fiscalização do contrato**, especialmente quanto ao objeto, aos produtos esperados e aos critérios de aceitação dos serviços.

Em razão da natureza do objeto, **não se verifica a necessidade de adequações físicas ou estruturais no âmbito da Administração Municipal**, sendo suficientes as providências de natureza administrativa e organizacional acima descritas.

As providências elencadas têm por finalidade assegurar condições adequadas para a execução dos serviços, facilitar o acompanhamento e a fiscalização contratual, reduzir possíveis riscos e garantir o alcance dos resultados pretendidos com a contratação.

14. MAPA DE RISCOS

Descrição dos Impactos

Baixo: Não compromete a execução. Deve ser registrado para fins de melhoria contínua.

Médio: Compromete parcialmente prazos ou qualidade. Pode gerar retrabalho.

Alto / Extremo: Ameaça direta à conclusão ou à legalidade do contrato. Exige intervenção imediata.



DATA: 17/06/2026

AVANÇADA

DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE
APONTE SUA CÂMERA PARA O QR CODE AO LADO
PARA VERIFICAR A AUTENTICIDADE DA ASSINATURA



FASE DE PLANEJAMENTO				
Etapa	Risco Identificado	Probabilidade	Impacto	Plano de Mitigação
Planejamento	Definição insuficiente do escopo da pesquisa	Média	Médio	Detalhar no ETP e no Termo de Referência os objetivos da pesquisa, metodologia geral, entregáveis e resultados esperados.
	Subdimensionamento ou superdimensionamento da quantidade de levantamentos	Média	Médio	Justificar no ETP a necessidade de realização de dois levantamentos em momentos distintos para fins de acompanhamento e comparação de resultados.
	Estimativa de preços desalinhada com os valores praticados no mercado	Média	Alto	Realizar pesquisa de preços junto a fornecedores do ramo e documentar adequadamente as cotações obtidas.





FASE DE PLANEJAMENTO				
Etapa	Risco Identificado	Probabilidade	Impacto	Plano de Mitigação
	Ausência de previsão da contratação no Plano de Contratações Anual (PCA)	Baixa	Médio	Verificar o registro da contratação no PCA ou providenciar sua inclusão conforme planejamento da Administração.
	Definição técnica insuficiente no Termo de Referência	Baixa	Alto	Realizar revisão técnica do Termo de Referência antes da formalização da contratação, assegurando alinhamento com o ETP e com a necessidade identificada.

FASE DE SELEÇÃO DA SOLUÇÃO				
Etapa	Risco Identificado	Probabilidade	Impacto	Plano de Mitigação





FASE DE SELEÇÃO DA SOLUÇÃO				
Etapa	Risco Identificado	Probabilidade	Impacto	Plano de Mitigação
Seleção	Escolha inadequada da forma de contratação	Baixa	Médio	Registrar no ETP a análise das alternativas possíveis, demonstrando a inviabilidade de execução direta e a necessidade de contratação de empresa especializada.
	Questionamento quanto ao enquadramento em dispensa por valor	Média	Alto	Fundamentar juridicamente o enquadramento com base no art. 75, inciso II, da Lei nº 14.133/2021, demonstrando que o valor estimado encontra-se dentro do limite legal vigente.
	Restrição indevida à competitividade	Baixa	Alto	Estabelecer no Termo de Referência requisitos proporcionais ao objeto, evitando exigências excessivas ou desnecessárias.





FASE DE EXECUÇÃO				
Etapa	Risco Identificado	Probabilidade	Impacto	Plano de Mitigação
Execução	Metodologia de pesquisa inadequada ou inconsistência na coleta de dados	Média	Alto	Exigir planejamento metodológico detalhado e validação da metodologia antes do início da coleta de dados.
	Falhas no trabalho de campo ou abordagem inadequada da população	Média	Médio	Exigir equipe capacitada para aplicação dos questionários e supervisão durante a execução da pesquisa.
	Coleta de dados insuficiente ou não representativa da população	Média	Alto	Definir critérios mínimos de amostragem e representatividade de no Termo de Referência.
	Atraso na execução do levantamento após emissão da Ordem de Serviço	Média	Médio	Estabelecer prazo máximo para início e conclusão dos serviços, com previsão de penalidades contratuais.



DATA: 17/08/2026

DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE
APONTE SUA CÂMERA PARA O QR CODE AO LADO
PARA VERIFICAR A AUTENTICIDADE DA ASSINATURA

AVANÇADA



FASE DE EXECUÇÃO				
Etapa	Risco Identificado	Probabilidade	Impacto	Plano de Mitigação
	Falhas na análise ou interpretação dos dados coletados	Baixa	Alto	Exigir entrega de relatório técnico contendo metodologia aplicada, dados tabulados e análise interpretativa dos resultados.
	Vazamento ou uso inadequado das informações coletadas	Baixa	Alto	Exigir compromisso de confidencialidade e observância das normas de proteção de dados.

FASE DE FISCALIZAÇÃO				
Etapa	Risco Identificado	Probabilidade	Impacto	Plano de Mitigação
	Falha no acompanhamento da execução do serviço	Média	Alto	Designar fiscal do contrato por portaria e registrar formalmente todas as etapas executadas.





	FASE DE FISCALIZAÇÃO			
Etapa	Risco Identificado	Probabilidade	Impacto	Plano de Mitigação
Fiscalização	Ausência de comprovação formal das atividades realizadas	Média	Alto	Exigir entrega de relatório técnico detalhado ao final de cada levantamento realizado.
	Pagamento por serviço parcialmente executado	Baixa	Alto	Condicionar o pagamento à entrega e aprovação do relatório técnico correspondente a cada levantamento.
	Dificuldade de verificação da qualidade das informações apresentadas	Média	Médio	Realizar análise técnica do relatório entregue e, se necessário, solicitar esclarecimentos ou complementações.





FASE DE ENCERRAMENTO				
Etapa	Risco Identificado	Probabilidade	Impacto	Plano de Mitigação
Encerramento	Ausência de documentação final consolidada da execução	Baixa	Médio	Arquivar no processo administrativo os relatórios técnicos, ordens de serviço e termos de recebimento do serviço.
	Falta de registro das informações para subsidiar planejamentos futuros	Baixa	Baixo	Manter os resultados da pesquisa e relatórios arquivados para consulta e utilização em planejamentos posteriores da Administração.

15. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

A análise de contratações correlatas e interdependentes é fundamental para evitar sobreposições e garantir que as soluções propostas estejam integradas harmoniosamente no planejamento geral da Administração. Contratações correlatas, com objetos parecidos ou complementares à solução proposta, permitem o aproveitamento de sinergias, contribuindo para a uniformidade dos padrões e a otimização dos recursos. Já as interdependentes podem requerer ajustes nos cronogramas para assegurar que tudo funcione adequadamente. Neste contexto, observar essas contratações auxilia na eficiência e economicidade, princípios fundamentais estabelecidos no art. 5º da Lei nº 14.133/2021.

Na presente contratação, que busca serviços de levantamento e análise de
Centro Administrativo Porcino Maia – Av. Bezerra de Menezes, Nº 350, Centro
CEP 63.490-000



DATA: 17/08/2026

DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE
APONTE SUA CÂMERA PARA O QR CODE AO LADO
PARA VERIFICAR A AUTENTICIDADE DA ASSINATURA

AVANÇADA



dados para a Secretaria do Gabinete do Prefeito de Jaguaribara, é relevante verificar a existência de contratos similares realizados pela Administração Municipal ou outros órgãos, que possam compartilhar objetivos, infraestrutura ou resultados. A investigação preliminar não identificou contratações passadas nem atuais com objetos diretamente correlatos.

A análise realizada não constatou a necessidade de ajustes nos quantitativos ou nos requisitos técnicos para alinhar a presente contratação com outras. Não foram identificadas contratações correlatas ou interdependentes diretamente influenciando ou exigindo ajustes para a execução da solução pretendida. Caso novos elementos que exijam ação sejam identificados, eles serão tratados como parte das providências a serem adotadas, garantindo assim o cumprimento do §2º do art. 18, com impacto positivo no planejamento e execução contratual.

16. POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS E RESPECTIVAS MEDIDAS MITIGADORAS

Considerando a natureza do objeto, que consiste na **contratação de empresa especializada para a realização de pesquisas de opinião pública junto à população de Jaguaribara/CE**, não são identificados impactos ambientais significativos ou de elevada magnitude decorrentes da execução dos serviços.

A contratação possui natureza predominantemente **intelectual, técnica e operacional**, envolvendo planejamento metodológico, elaboração de instrumentos de pesquisa, realização de entrevistas presenciais, coleta e tratamento de informações e elaboração de relatórios. Não haverá execução de obras, instalação de equipamentos permanentes, utilização de substâncias potencialmente poluentes ou geração significativa de resíduos.

Embora os impactos ambientais sejam reduzidos, poderão ocorrer impactos indiretos e pontuais relacionados ao deslocamento das equipes de pesquisa, ao consumo de combustível, à utilização de papel e outros materiais de expediente e à geração eventual de resíduos durante a execução das atividades.

Para minimizar esses possíveis impactos, deverão ser observadas, sempre que aplicáveis, as seguintes medidas:

- a) **priorização da utilização de instrumentos digitais de coleta de dados**, sempre que tecnicamente viável, reduzindo o consumo de papel, impressões e materiais de expediente;
- b) **utilização racional de recursos materiais**, evitando desperdícios de papel, tinta, Centro Administrativo Porcino Maia – Av. Bezerra de Menezes, Nº 350, Centro CEP 63.490-000



DATA: 17/06/2026

AVANÇADA

DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE
APONTE SUA CÂMERA PARA O QR CODE AO LADO
PARA VERIFICAR A AUTENTICIDADE DA ASSINATURA



materiais de escritório e demais insumos eventualmente empregados na execução dos serviços;

c) **adoção de meios digitais para comunicação, armazenamento e apresentação dos resultados**, reduzindo a necessidade de produção e transporte de documentos físicos;

d) **planejamento dos deslocamentos das equipes de pesquisa**, buscando organizar as atividades de campo de forma eficiente, com o objetivo de reduzir deslocamentos desnecessários, consumo de combustível e emissão de poluentes;

e) quando houver utilização de formulários ou outros materiais impressos, **realização do descarte ambientalmente adequado dos resíduos**, observando-se, quando cabível, práticas de separação e reciclagem;

f) **destinação adequada de eventuais equipamentos, materiais ou resíduos eletrônicos** utilizados na execução dos serviços, quando aplicável, evitando seu descarte inadequado;

g) adoção, pela contratada, de **boas práticas de sustentabilidade durante a execução dos serviços**, compatíveis com a natureza e o baixo impacto ambiental do objeto; e

h) observância das **normas ambientais e de sustentabilidade aplicáveis**, especialmente aquelas relacionadas ao gerenciamento de resíduos e ao uso racional de recursos.

Ressalta-se que as medidas acima possuem caráter preventivo e estão compatíveis com a natureza do serviço, não representando exigências capazes de restringir indevidamente a competitividade da contratação.

Diante das características do objeto, conclui-se que **não foram identificados impactos ambientais relevantes capazes de impedir ou limitar a contratação**, sendo suficientes a adoção de medidas de uso racional de recursos, redução de materiais físicos, planejamento dos deslocamentos e destinação adequada de eventuais resíduos para minimizar os impactos ambientais decorrentes da execução dos serviços.

17. POSICIONAMENTO CONCLUSIVO SOBRE A VIABILIDADE E RAZOABILIDADE DA CONTRATAÇÃO





Diante dos elementos apresentados neste Estudo Técnico Preliminar, **conclui-se pela viabilidade e razoabilidade da contratação de empresa especializada para a realização de pesquisas de opinião pública junto à população de Jaguaribara/CE.**

A solução identificada mostra-se adequada para atender à necessidade da Administração, considerando que o Município não dispõe de estrutura técnica e operacional própria suficiente para executar as pesquisas com a metodologia, abrangência e confiabilidade necessárias.

A contratação permitirá a obtenção de **dados estruturados e representativos da percepção da população**, contribuindo para a avaliação do desempenho da Administração Municipal, identificação das principais demandas da população e aprimoramento do planejamento e das ações administrativas.

O levantamento de mercado demonstrou a existência de empresas aptas à execução dos serviços, enquanto a estimativa de valores foi realizada mediante **pesquisa direta junto a fornecedores**, proporcionando parâmetro para avaliação da compatibilidade dos preços com o mercado.

Dessa forma, considerando a necessidade identificada, a solução escolhida, os requisitos definidos, a disponibilidade de mercado e a relação entre os benefícios esperados e os custos envolvidos, **considera-se técnica, administrativa e economicamente viável e razoável a contratação pretendida**, devendo ser dado prosseguimento às etapas necessárias para sua formalização, observadas as disposições da Lei nº 14.133/2021 e demais normas aplicáveis.





PREFEITURA MUNICIPAL DE

Jaguaribara

Cuidando das
pessoas, construir
o futuro.



Jaguaribara / CE, 17 de agosto de 2026

EQUIPE DE PLANEJAMENTO

assinado eletronicamente

FLAVIANNA MARIA SALDANHA VIEIRA
MEMBRO

assinado eletronicamente

REGINA ALVES COSTA
MEMBRO

assinado eletronicamente

RICARDO MARTINS SOUSA
MEMBRO



DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE
APONTE SUA CÂMERA PARA O QR CODE AO LADO
PARA VERIFICAR A AUTENTICIDADE DA ASSINATURA
DATA: 17/08/2026
AVANÇADA